

## **Welcome Internships Network for Ukraine (WIN4UA)** **Szczegółowe informacje oraz zadania uczestniczących podmiotów**

Cel projektu: wzmocnienie kompetencji samorządów ukraińskich w obszarach modernizacji i współpracy międzynarodowej, w kontekście reform decentralizacji w Ukrainie oraz akcesji do Unii Europejskiej.

Działanie polega na wzmacnianiu współpracy między ukraińskimi samorządami (do 50 tys. mieszkańców) a polskimi miastami i gminami (do 80 tys. mieszkańców) poprzez przygotowanie i realizację stażu dla przedstawiciela lub przedstawicielki średniego lub wyższego szczebla kierowniczego z ukraińskiej hromady (gminy).

### **Zadania FSM**

1. Pełne finansowanie programu.
2. Rekrutacja osoby odbywającej staż i jej przygotowanie: poprzez zapewnienie możliwości:
  - a. udziału w intensywnym kursie języka polskiego;
  - b. udziału w webinarach na następujące tematy: polskiego modelu samorządu terytorialnego, analiza potrzeb i włączanie mieszkańców w działania społeczności lokalnych, logika projektowa i zarządzanie projektem.
3. Finansowanie programu staży, w szczególności:
  - a. zapewnienie kieszonkowego oraz diet na pobyt w Polsce;
  - b. zapewnienie ubezpieczenia zdrowotnego dla osoby odbywającej staż;
  - c. zapewnienie dodatkowego wynagrodzenia dla osoby pełniącej rolę mentora;
  - d. zapewnienie warsztatów przygotowawczych dla przedstawiciela samorządu goszczącego (mentora/mentorki) i osoby odbywającej staż;
  - e. organizacja i finansowanie udziału stażysty i mentora w spotkaniach inauguracyjnym i podsumowującym staż;
  - f. przeprowadzenie tzw. matchingu hromad ukraińskich z polskimi samorządami na podstawie głównych obszarów zainteresowań oraz silnych stron i podobieństwa terytorialnego;
  - g. przygotowanie ramowego planu stażu dla osoby odbywającej staż;
  - h. wsparcie finansowe 10 małych projektów realizowanych przez hromady w partnerstwie z polską jst. w 2027 roku;
  - i. zorganizowanie Forum Partnerstw samorządowych w Ukrainie Zachodniej w czerwcu 2027 roku, połączonego z wizytą studyjną dedykowaną dla przedstawicieli polskich samorządów.

### **Zadania samorządu goszczącego:**

1. Deklaracja pisemna otwartości na nawiązanie współpracy z samorządem ukraińskim\*.
2. Goszczenie na stażu osoby reprezentującej samorząd ukraiński przez 3 tygodnie w dniach **od 6 do 27 października (I tura) lub 3 do 26 listopada (II tura)**;
2. Wyznaczenie osoby z urzędu do pełnienia roli mentora podczas przygotowań oraz trwania stażu;
3. Umożliwienie mentorowi udziału w przygotowaniach prowadzonych online oraz stacjonarnych spotkaniach - inauguracyjnym i podsumowującym;
4. Pokrycie kosztów podróży mentora na spotkania przygotowawcze oraz inauguracyjne i podsumowujące;

\* Złożenie pisemnej deklaracji potwierdza otwartość jst na nawiązanie dwustronnej współpracy z hromadą ukraińską. Podpisanie listu intencyjnego lub umowy o współpracy nie jest warunkiem koniecznym udziału w projekcie.

5. Pomoc w znalezieniu zakwaterowania dla stażysty lub stażystki podczas odbywania stażu w mieście;
6. Zapewnienie dostępu do stanowiska pracy podczas stażu;
7. Zapewnienie szkolenia BHP, RODO i innych wynikających z wymogów samorządu goszczącego;
8. Wsparcie stażystki/stażysty w nawiązaniu kontaktów i nabywaniu doświadczeń w urzędzie oraz innych jednostkach komunalnych;
9. Dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, w szczególności z zakresu obszarów tematycznych będących przedmiotem stażu.

#### **Rola mentora/opiekuna stażu i pożądane cechy:**

1. Mentor powinien mieć możliwość podejmowania decyzji i umawiania spotkań dla stażystki/sty bez konieczności każdorazowego konsultowania;
  2. Otwartość na nowe doświadczenie;
  3. Udział w stacjonarnych warsztatach przygotowujących (2 noclegi), termin do wyboru w lipcu lub w sierpniu;
  4. Pomoc w znalezieniu zakwaterowania;
  5. Opieka nad stażystą lub stażystką w zakresie spraw formalnych i pobytowych;
  6. Współpraca przy opracowaniu programu stażu i wspieranie przy jego realizacji;
  7. Dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, inspirowanie;
- 1) Udział w spotkaniach:
- a) dla I tury stażu:
    - i) inauguracyjne 6-8 października 2026
    - ii) podsumowujące 26-27 października 2026
  - b) dla II tury stażu:
    - i) inauguracyjne 3-5 listopada 2026
    - ii) podsumowujące 25-26 listopada 2026

Szczegółowych informacji na temat programu stażowego udziela **Fundacja Solidarności Międzynarodowej**: Maryana Jankowska, email: [maryana.jankowska@solidarityfund.pl](mailto:maryana.jankowska@solidarityfund.pl), Paweł Aleksandrowicz, e-mail: [pawel.aleksandrowicz@solidarityfund.pl](mailto:pawel.aleksandrowicz@solidarityfund.pl), **Dział Współpracy Zagranicznej Związku Miast Polskich**: e-mail: [zagranica@zmp.poznan.pl](mailto:zagranica@zmp.poznan.pl), **Związek Gmin Wiejskich RP**: Aneta Kowalewska [aneta.kowalewska@zgwrp.pl](mailto:aneta.kowalewska@zgwrp.pl)